

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЕВПРАКСИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»  
ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.10.2020 года

№ 38

Об утверждении Положения  
и согласовании  
утверждении  
уставов  
казачьих обществ

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента РФ от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «Об организации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом ФАДН России от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», с Уставом муниципального образования «Евпраксинский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ.
2. Обнародовать данное постановление путем вывешивания на доске объявлений и размещения на официальном сайте администрации МО «Евпраксинский сельсовет».
3. Постановление вступает в силу с момента его обнародования.



*Handwritten signature in blue ink.*

А.М. Мартынов

Глава муниципального образования  
«Евпраксинский сельсовет»

о согласовании и утверждении уставов казахских обществ

## ПОЛОЖЕНИЕ

Приложение к постановлению  
главы муниципального  
образования «Евпраткинский  
сельсовет» от 28.10.2020 № 88

1. Уставы хуторских, станичных, казахских обществ, создаваемых (действующих) на территории МО «Евпраткинский сельсовет» согласовываются с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казахского общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казахское общество осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации, на которой создаются (действуют) названные казахские обществу).

2. Уставы хуторских, станичных, казахских обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Приволжский район», согласовываются с главами сельских поселений, а также с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казахского общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казахское общество осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации, на которой создаются (действуют) названные казахские обществу).

3. Согласование уставов казахских обществ осуществляется после: принятия уполномоченным собранием (кругом, сбором) решения об утверждении казахского общества;

4. Для согласования устава действующего казахского общества атаман этого казахского общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казахского общества решения об утверждении устава данного казахского общества направляет главе МО «Евпраткинский сельсовет» представление о согласовании устава казахского общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казахского общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2019, № 51, ст. 7482) и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казахского общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казахского общества, содержащего решение об утверждении устава этого казахского общества;

в) устав казахского общества в новой редакции.  
5. Для согласования устава создаваемого казахского общества лицо, уполномоченное уполномоченным собранием (кругом, сбором) создаваемого общества;

казахьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительных документов общества направляет главе МО «Евпраксинский сельсовет» представление о согласовании устава казахьего общества. К представлению прилагается:

- а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседаний учредительного собрания (крута, сбора) общества;
- б) копия протокола учредительного собрания (крута, сбора), содержащего решение об утверждении устава казахьего общества;
- в) устав казахьего общества.

6. В случае если устав казахьего общества подлжит согласованию с атаманом иного казахьего общества, устав казахьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления главе МО «Евпраксинский сельсовет». В последующем к представлению о согласовании устава казахьего общества указанными должностными лицами прилагается заверенная пописью общества казахьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава атаманом иного казахьего общества.

7. Указанные в пунктах 4 и 5 настоящего положения копии документов должны быть заверены пописью атамана казахьего общества либо должным быть пошиты, пронумерованы и заверены пописью атамана казахьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть пошиты, пронумерованы и заверены пописью атамана казахьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для пошивки.

8. Рассмотрение представленных для согласования устава казахьего общества документов и принятие по ним решения производится главой МО «Евпраксинский сельсовет» в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

9. По истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казахьего общества. О принятом решении глава МО «Евпраксинский сельсовет» информирует атамана казахьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

10. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казахьего общества в уведомлении указывается основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

11. Согласование устава казахьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно главой МО «Евпраксинский сельсовет». Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казахьего общества являются:

- а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседаний учредительного собрания;

Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе МО «Быврааксинский сельсовет», утверждение об утверждении устава казачьего общества. К представляемым прилагается:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и

положения.

16. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования должностными лицами, названными в пунктах 1 - 2 настоящего

главой МО «Быврааксинский сельсовет».

15. Уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории МО «Быврааксинский сельсовет» утверждаются пунктами 14 и 5 настоящего положения, не ограничено.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества и документов, представляющих о количестве повторных направлений представляемых пунктов 6 - 13 настоящего положения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, представляющих решения осуществляются в порядке, предусмотренном

по этому представляются решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 4 и 5 настоящего положения, и принятие документов, представляющих пункты 4 и 5 настоящего положения, и принятие

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, представляющих пункты 4 и 5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения

предоставляем для повторного направления главе МО «Быврааксинский сельсовет» пункты 4 и 5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является основанием для повторного направления главе МО «Быврааксинский сельсовет» пунктов 4 и 5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представляемых документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представляемых документах недостоверных или неполных сведений.

ными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 2-9 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава направляет главе МО «Евпраксинский сельсовет» представляющие об утверждении устава казачьего общества. К представляемым прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (крута, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (крута, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 2 - 9 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Указанные в пунктах 17 и 18 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атamana казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атamana казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Рассмотрение представляемых для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой МО «Евпраксинский сельсовет» в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. По истечении срока, указанного в пункте 20 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава МО «Евпраксинский сельсовет» уведомляет атamana казачьего общества в письменной форме.

22. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указывается основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

23. Утверждение устава казачьего общества оформляется правовым актом главы МО «Евпраксинский сельсовет». Копия правового акта об утверждении устава казачьего общества направляется атamanу казачьего общества.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казахского общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казахского общества; б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления; в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казахского общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казахского общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казахского общества; б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления; в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава казахского общества не является препятствием для повторного направления представления об утверждении устава казахского общества и документов, представленных пунктами 17 и 18 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казахского общества и документов, представленных пунктами 17 и 18 настоящего положения, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 19-22 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представлений об утверждении устава казахского общества и документов, представленных пунктами 17 и 18 настоящего положения, не ограничено.