

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕВПРАКСИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 марта 2018 г. № 2

Об утверждении Плана проведения проверки осуществлении
ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и
иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в
учреждениях, подведомственных администрации
МО «Евпраксинский сельсовет» на 2018 год

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации,
Законом Астраханской области от 31.10.2017 № 59/2017-ОЗ, администрация МО
«Евпраксинский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План проведения проверок осуществления ведомственного
контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы трудового права в учреждениях,
подведомственных администрации МО «Евпраксинский сельсовет» на 2018 год
(Приложение 1).

2. Утвердить перечень правовых и локальных нормативных актов,
документов, запрашиваемых при проведении мероприятий по контролю в
подведомственных учреждениях (Приложение 2).

3. Уполномоченным органом на осуществление ведомственного контроля
является администрация МО «Евпраксинский сельсовет».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте
администрации МО «Евпраксинский сельсовет».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
МО «Евпраксинский сельсовет»



А.М. Мартынов

Приложение 1 к постановлению
администрации МО
«Евпраксинский сельсовет»
от 15.03.2018 № 2

ПЛАН

проведения проверки осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в учреждениях, подведомственных администрации МО «Евпраксинский сельсовет» на 2018 год

1	2	3	4	5	6
Наименование местонахождение подведомственной организации, деятельность которой подлежит плановой проверке	Адрес фактического местонахождение подведомственных учреждений	Предмет плановой проверки	Форма проведения плановой проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)	Основания проведения плановой проверки	Дата начала проведения плановой проверки
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Доброе» муниципального образования «Евпраксинский сельсовет»	416473 Астраханская область Приволжский район Евпраксина ул. Ленина 25	соблюдение подведомственными организациями при осуществлении их деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Документарная	Истечение трех лет со дня: государственной регистрации подведомственной организации	19 ноября

ПЕРЕЧЕНЬ

правовых и локальных нормативных правовых актов, документов, запрашиваемых при проведении мероприятий по контролю в подведомственных учреждениях

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Положения о структурных подразделениях подведомственной организации;
3. Коллективный договор и приложения к нему;
4. Трудовые договоры, заключенные с работниками подведомственной организации;
5. Должностные инструкции работников;
6. Журнал регистрации трудовых договоров;
7. Табель учета рабочего времени;
8. Журнал учета сверхурочной работы;
9. Журнал учета рабочего времени во вредных условиях труда;
10. Графики сменности;
11. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем;
12. График отпусков;
13. Приказы о предоставлении отпуска работникам;
14. Структура подведомственной организации;
15. Штатное расписание;
16. Локальные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда;
17. Положения об оплате труда работников подведомственной организации, компенсационных и стимулирующих выплатах;
18. Положение о премировании;
19. Положение о материальной помощи;
20. Форма расчетного листка;
21. Личные дела работников;
22. Личные карточки работников;
23. Трудовые книжки;
24. Журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей в них;
25. Приказы по личному составу;
26. Журналы регистрации приказов по личному составу;
27. Список несовершеннолетних работников;
28. Список работников-инвалидов;
29. Список беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет;
30. Список одиноких матерей;

31. Список лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами;
32. Положение о комиссии по трудовым спорам;
33. Положение об обработке персональных данных работников;
34. Соглашение о неразглашении служебной (коммерческой) тайны;
35. Договоры о полной материальной ответственности;
36. Положение об организации работы по охране труда;
37. Поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, утвержденный работодателем и согласованный с территориальным отделом управления Роспотребнадзора;
38. Договор работодателя с медицинским учреждением на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров;
39. Перечень работ, связанных с движением транспорта, требующих прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров;
40. Списки работников, направляемых на психиатрическое освидетельствование;
41. Заключительный акт медицинского учреждения по итогам предварительных и периодических медицинских осмотров.